

WSPiA Rzeszowska Szkoła Wyższa

ul. Cegielniana 14

35-310 Rzeszów

NIP: 795-10-56-506

REGON: 650162512

www.wspia.eu

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/KON/A017/2021

WARUNKI ZAMÓWIENIA

NA ZAKUP, DOSTARCZENIE I MONTAŻ URZĄDZEŃ W CELU PROWADZENIA ZAJĘĆ SPORTOWYCH
DLA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI - JAKO WSPARCIE PROCESU REKRUTACJI I KSZTAŁCENIA
w ramach projektu pn.:

„WSPiA NOWOCZESNA UCZELNIA – STUDIA BEZ BARIER”

POWR.03.05.00-00-A017/20, działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, Program
Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020 współfinansowany ze środków Europejskiego
Funduszu Społecznego.

Rzeszów, dnia 24 maja 2021 roku

Zatwierdził:

REKTOR

prof. nauk ekonomicznych Jerzy Poślusznny

Podpis

I. Nazwa Zamawiającego:

WSPiA Rzeszowska Szkoła Wyższa z siedzibą w Rzeszowie

ul. Cegielniana 14

35-310 Rzeszów,

NIP: 795-10-56-506,

REGON: 650162512

Telefony kontaktowe: tel.: (17) 867 04 46 w godz.: 8.00-15.00

strona internetowa: www.wspia.eu

- zwana dalej Zamawiającym.

Adres do korespondencji:

WSPiA Rzeszowska Szkoła Wyższa

ul. Cegielniana 14,

35-310 Rzeszów

Budynek „A” I piętro, pokój 1.02.

II. Oznaczenie postępowania:

Nr zapytania ofertowego 1/KON/A017/2021

Wykonawcy powinni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

III. Słownik pojęć użytych w Warunkach zamówienia:

1. **Zamawiający** - WSPiA Rzeszowska Szkoła Wyższa z siedzibą w Rzeszowie.
2. **Wykonawca** – podmiot który realizuje Przedmiot Umowy.
3. **Projekt** - „WSPiA Nowoczesna Uczelnia – Studia bez barier” – WND POWR.03.05.00-00-A017/20 w ramach działania 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. **Warunki** – WARUNKI ZAMÓWIENIA NA ZAKUP, DOSTARCZENIE I MONTAŻ URZĄDZEŃ W CELU PROWADZENIA ZAJĘĆ SPORTOWYCH DLA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI - JAKO WSPARCIE PROCESU REKRUTACJI I KSZTAŁCENIA.
5. **Zapytanie** – Zapytanie ofertowe nr 1/KON/A017/2021 obejmujące Warunki zamówienia o których mowa w ust. 4.
6. **Wytyczne** - Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 21 grudnia 2020 roku, MliR/2014-2020/12(5).

7. **Specyfikacja** - Specyfikacja Techniczna urządzeń wykorzystywanych w celu prowadzenia zajęć sportowych dla osób z niepełnosprawnościami.
8. **Zamówienie** – odpłatna Umowa określona w ust. 9 zawarta zgodnie z warunkami wynikającymi z umowy o dofinansowania projektu pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dotyczącej realizacji przedmiotu zapytania ofertowego.
9. **Umowa** - Umowa NA ZAKUP, DOSTARCZENIE I MONTAŻ URZĄDZEŃ W CELU PROWADZENIA ZAJĘĆ SPORTOWYCH DLA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI - JAKO WSPARCIE PROCESU REKRUTACJI I KSZTAŁCENIA.
10. **IZPO** – Instytucja Zarządzająca Programem Operacyjnym.

IV. Podstawa prawna zamówienia:

Warunki zamówienia uwzględniają procedurę określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 21 grudnia 2020 roku, MliR/2014-2020/12(5). Do przedmiotowego postępowania nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (z późn. zm.).

V. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostarczenie oraz montaż urządzeń - w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia w celu prowadzenia zajęć sportowych dla osób z niepełnosprawnościami stanowiących wsparcie procesu rekrutacji i kształcenia tych osób - tj.:
 - 1) bieżnia z poręczami – 2 sztuki;
 - 2) eliptyk – 1 sztuka;
 - 3) wioślarz – 2 sztuki;
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Specyfikacji stanowiącej **Załącznik nr 1** do niniejszych Warunków.
3. Wspólny słownik zamówień:
37440000-4 - Sprzęt do ćwiczeń fizycznych
4. Cel przedmiotu zamówienia:
Celem zakupu urządzeń stanowiących przedmiot zamówienia jest umożliwienie studentom z niepełnosprawnościami udziału w zajęciach sportowych w ramach realizacji procesu dydaktycznego. Uczestnictwo w zajęciach sportowych pozwoli tym studentom pokonywać ograniczenia stawiane przez ciało, a tym samym będzie zapobiegać ich wykluczeniu z społeczności akademickiej.

VI. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:

WSPiA Rzeszowska Szkoła Wyższa (budynek C1, piętro I, siłownia)
ul. Cegielniana 1, 35-310 Rzeszów

VII. Termin realizacji Przedmiotu zamówienia:

1. Termin zakończenia realizacji przedmiotu Umowy - do 35 dni' licząc od daty zawarcia Umowy.
2. Końcowy termin realizacji przedmiotu Umowy oznacza termin końcowego bezusterkowego jego odbioru.

VIII. Ogólne warunki wykonania zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia musi być wykonany w sposób zgodny ze Specyfikacją.
2. Sprzęt stanowiący przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy.
3. Sprzęt musi spełniać normy w zakresie bezpieczeństwa zgodnie z przepisami prawa polskiego i przepisami prawa Unii Europejskiej.
4. Wykonawca będzie posiadał dostęp do autoryzowanego serwisu urzędów stanowiących przedmiot zamówienia, w celu umożliwienia Zamawiającemu zgłaszania i usuwania ewentualnych wad i usterek ujawnionych w czasie okresu gwarancji producenta w sprzęcie dostarczonym przez Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wraz ze sprzętem stanowiącym przedmiot zamówienia, wymagane przez Zamawiającego gwarancje producenta (dokumenty gwarancyjne), oddzielnie na każdy dostarczony sprzęt.
6. Wykonawca w dokumentacji powykonawczej dla każdego urządzenia przedłoży m.in. atesty, komplet certyfikatów, aprobaty, instrukcje w języku polskim.
7. Uznaje się, że Wykonawca, przed złożeniem oferty uzyskał wszystkie informacje niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia w tym dotyczące ryzyka, trudności i innych okoliczności, jakie mogą mieć wpływ na treść oferty.
8. Uznaje się, że skalkulowane przez Wykonawcę wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszelkie koszty i wydatki poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, nawet jeżeli w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

IX. Informacja o przewidywanych zamówieniach:

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających, wariantowych ani częściowych.

X. Warunki stawiane Wykonawcom oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków:

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:**
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu z przyczyn określonych w ust. 2;
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ust. 3.
2. **Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:**
 - 2.1. na mocy **podrozdziału 6.5.2 „Zasada konkurencyjności” pkt 2 lit. a** Wytycznych Wykonawców powiązanych osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym (z wyjątkami,

o których mowa w powołanym zapisie Wytycznych). Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZPO;
 - 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
 - 5) innym niż wskazane w pkt. 1) - pkt 4) powiązaniu pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym.
- 2.2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo o którym mowa: w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258, art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 676 z późn. zm.).
- 2.3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka organu zarządzającego lub/i nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta, prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2.2.
- 2.4. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonych działań lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów.
- 2.5. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2.6. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie ustawy z 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (j.t. Dz. U. z 2019 r., poz. 628 z późn. zm.).
- 2.7. Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym przewidziano zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację tego majątku lub tego Wykonawcę, którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

Wykluczeniu podlega Wykonawca, wobec którego zachodzi co najmniej jedna z ww. przesłanek. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

3. Do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia zostaną dopuszczeni Wykonawcy spełniający łącznie następujące warunki:

- 3.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – zgodnie ze złożonym oświadczeniem;
- 3.2. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia we wskazanym terminie – zgodnie ze złożonym oświadczeniem;
- 3.3. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym dostępem do autoryzowanego serwisu urządzeń stanowiących przedmiot zamówienia – zgodnie ze złożonym oświadczeniem;

Ocena spełniania warunków wymienionych w ust. 3 dokonana zostanie zgodnie z formułą „**spełnia – nie spełnia**”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach wyszczególnionych w niniejszych Warunkach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać **jednoznacznie**, iż ww. warunki Wykonawca spełnił. **Niespełnienie chociażby jednego z warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania o zamówienie. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.**

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia tj.: w formie konsorcjum lub spółki cywilnej, według następujących zasad:

- 4.1. **W odniesieniu do spółki cywilnej** upoważnią jednego spośród siebie, jako przedstawiciela pozostałych (wyznaczą pełnomocnika) do podpisania oferty, reprezentowania w postępowaniu albo do podpisania oferty, reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, jeżeli z dokumentów dołączonych do oferty np. kopii umowy spółki poświadczonej odpowiednio za zgodność z oryginałem nie wynika odpowiedni sposób reprezentacji dla podpisania oferty. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty składanej w formie tradycyjnej (papierowe) i mieć formę oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii oraz zawierać wyrażenie zgody na działanie zgodnie z niniejszymi Warunkami. Jeżeli oferta wraz z załącznikami zostanie złożona drogą elektroniczną (mailową) w formie skanu na adres marek.rogalski@wspia.eu lub za pośrednictwem strony internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, pełnomocnictwo o treści wyżej określonej, poświadczone notarialnie, powinno mieć również formę skanu. W przypadku złożenia oferty w formie elektronicznej, pełnomocnictwo o treści wyżej określonej, powinno być również złożone w formie elektronicznej z podpisem/podpisami elektronicznymi lub opatrzone podpisem/podpisami zaufanym/zaufanymi.
- 4.2. **W odniesieniu do konsorcjum** - Wykonawcy upoważnią jednego spośród siebie, jako przedstawiciela pozostałych (wyznaczą pełnomocnika) do podpisania oferty, reprezentowania w postępowaniu o zamówienie albo do reprezentowania w postępowaniu o zamówienie i zawarcia umowy w tym postępowaniu. Wszelka korespondencja, zawarcie umowy oraz rozliczenia dokonywane **będą wyłącznie** z wyznaczonym pełnomocnikiem. Ustanowiony Pełnomocnik winien być upoważniony także do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego partnera, na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłączonego

występowania w realizacji zawartej umowy o zamówienie. Pełnomocnictwo powinno być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i dołączone do oferty składanej w formie tradycyjnej, w postaci oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii oraz zawierać wyrażenie zgody na działanie zgodnie z niniejszymi Warunkami. Jeżeli oferta wraz z załącznikami zostanie złożona drogą elektroniczną (mailową) w formie skanu na adres marek.rogalski@wspia.eu lub za pośrednictwem strony internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, pełnomocnictwo o treści wyżej określonej, poświadczone notarialnie, powinno mieć również formę skanu. W przypadku złożenia oferty w formie elektronicznej, pełnomocnictwo o treści wyżej określonej, powinno być również złożone w formie elektronicznej z podpisem/podpisami elektronicznymi lub opatrzone podpisem/podpisami zaufanym/zaufanymi.

Uwaga: Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

5. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, dla potwierdzenia spełnienia warunków opisanych w części X ust. 3 pkt. 3.1, 3.2, 3.3 Warunków, składają wspólnie oświadczenia, o których mowa w części XI ust. 3 pkt 3.1, 3.2, 3.3.
6. Wniesienie wadium musi wyraźnie wskazywać na wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę, chyba że Wykonawcy występujący wspólnie postanowią, iż wniesienia wadium dokona pełnomocnik konsorcjum – dotyczy konsorcjum. Zasady wnoszenia wadium opisane są szczegółowo w części XV.
7. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wykonanie Umowy oraz za zobowiązania związane z realizacją gwarancji producenta.
8. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, na żądanie Zamawiającego, zobowiązani będą do przedłożenia, w tradycyjnej formie pisemnej, umowy regulującej współpracę Wykonawców – członków konsorcjum, a w odniesieniu do wspólników spółki cywilnej – w przypadku, jeżeli umowa spółki nie została dołączona do oferty. Po złożeniu oferty zmiany w składzie konsorcjum nie są dopuszczalne.

XI Dokumenty składane przez Wykonawcę celem wykazania braku podstaw do wykluczenia, potwierdzenia spełnienia warunków określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz inne dokumenty określone w niniejszych Warunkach zapytania:

1. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty, aktualne na dzień składania ofert:
 - 1) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i personalnych, o których mowa w **podrozdziale 6.5.2 „Zasada konkurencyjności” pkt 2 lit. a** Wytycznych zgodnie z **Załącznikiem nr 3** do niniejszych Warunków, przedkładanym wraz z ofertą. W odniesieniu do podmiotów posiadających organ zarządzający i/lub nadzorczy **oświadczenie składa każdy członek**

wymienionych organów. Jeżeli Wykonawcą jest spółka cywilna lub handlowa spółka osobowa - oświadczenie składa każdy wspólnik. Jeżeli Wykonawca działa przez prokurenta (prokurentów) oświadczenie to składa każdy prokurent. Jeżeli Wykonawca działa przez pełnomocnika (pełnomocników) oświadczenie to składa każdy pełnomocnik;

- 2) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w części X ust. 2 pkt. 2.2, 2.3 i pkt. 2.6 wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) aktualny odpis z KRS - rejestru przedsiębiorców lub CEIDG w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia o których mowa w części X ust. 2. pkt 2.7,.
2. **W przypadku ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone dokumenty wymienione w ust. 1 oddzielnie dla każdego Wykonawcy.**
3. Sposób i forma złożenia oświadczeń, o których mowa w ust 1 pkt 1) –pkt 3) oraz w ust. 2, obowiązuje w przypadku złożenia oferty w formie tradycyjnej (papierowej). Jeżeli oferta składana jest drogą elektroniczną (mailową) w formie skanu na adres: marek.rogalski@wspia.eu lub za pośrednictwem strony internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, oświadczenia o których mowa w ust 1 pkt 1) –pkt 3) oraz w ust. 2 podpisane przez Wykonawcę/ów, przedkładane są również w formie skanu – zgodnie z wyżej określonymi zasadami. W przypadku składania oferty w formie elektronicznej, oświadczenia Wykonawcy/ów, o których mowa ust 1 pkt 1) –pkt 3) oraz w ust. 2, powinny być również złożone w formie elektronicznej z podpisem/podpisami elektronicznymi lub opatrzone podpisem/podpisami zaufanym/zaufanymi – zgodnie z wyżej określonymi zasadami.
4. W celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w części X ust. 3 pkt 3.1, 3.2, 3.3, Wykonawca oświadcza, **że na dzień składania oferty:**
 - 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia we wskazanym terminie;
 - 3) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym dostępem do autoryzowanego serwisu urządzeń stanowiących przedmiot zamówienia.
5. Oświadczenia Wykonawcy/ów, który/którzy składa/ją ofertę w formie tradycyjnej (papierowej) składane są na piśmie w oryginale zgodnie z **Załącznikiem nr 4** do niniejszych Warunków i przedkładane są wraz z ofertą. Jeżeli oferta składana jest drogą elektroniczną (mailową) w formie skanu na adres marek.rogalski@wspia.eu lub za pośrednictwem strony internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, oświadczenia podpisane przez Wykonawcę/ów, zgodnie z **Załącznikiem Nr 4**, przedkładane są również w formie skanu i składane wraz z ofertą. W przypadku składania oferty w formie elektronicznej, oświadczenia Wykonawcy/ów, złożone zgodnie z **Załącznikiem Nr 4**, powinny być również przedłożone w formie elektronicznej z podpisem/podpisami elektronicznymi lub opatrzone podpisem/podpisami zaufanym/zaufanymi.

6. Inne wymagane dokumenty:

- 1) formularz ofertowy zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do niniejszych Warunków;
- 2) pełnomocnictwo – w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik;
- 3) klauzula informacyjna Zamawiającego wraz z oświadczeniem Wykonawcy zgodnie z **Załącznikiem nr 5** do niniejszych Warunków,
- 4) Oświadczenie w zakresie obowiązków Wykonawcy związanych z gwarancją producenta – zgodnie z **Załącznikiem nr 6** do niniejszych Warunków,
- 5) parafowany wzór Umowy zgodnie z **Załącznikiem nr 7** do niniejszych Warunków,

Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 3 składa każda osoba fizyczna, której dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego w związku ze złożeniem Oferty - zgodnie z **Załącznikiem nr 5** do niniejszych Warunków.

Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, przy czym dotyczy to również Wykonawców składających ofertę wspólnie.

7. Wszystkie dokumenty i oświadczenia, o których mowa w ust. 6 powinny być złożone odpowiednio – w zależności od formy złożenia oferty – w formie papierowej lub skanu podpisanych dokumentów i oświadczeń – jeżeli w takiej formie składana jest oferta lub w formie elektronicznej z podpisem/podpisami elektronicznymi lub opatrzone podpisem/podpisami zaufanym/zaufanymi – jeżeli w takiej formie składana jest oferta.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i nie może przedłożyć dokumentów wymienionych w części XI ust. 1 pkt. 2, pkt. 3 – składa ich odpowiedniki wystawione w terminach tam określonych, pozwalające na ocenę przesłanek braku wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
9. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w części XI ust. 1 pkt. 2, pkt. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. **Jeżeli Wykonawca nie złożył wszystkich wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów wymienionych w części XI niniejszych Warunków; oświadczenia lub dokumenty są: niekompletne, złożone w niewłaściwej formie, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w terminie przez siebie wskazanym. Powyższe nie dotyczy treści formularza oferty, o którym mowa w ust. 6 pkt 1.**
12. W przypadku, gdy Wykonawca nie zastosuje się do wezwania, o którym mowa w ust. 11 Wykonawcę uznaje się za wykluczonego z postępowania, a oferta jego podlega odrzuceniu.

XII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz wskazanie osób do porozumiewania się z Wykonawcami:

- Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Warunków w formie zapytania, za pośrednictwem:
 - poczty elektronicznej na adres marek.rogalski@wspia.eu; w temacie wiadomości należy wpisać numer referencyjny zapytania ofertowego 1/KON/A017/2021; treść zapytania powinna być podpisana przez upoważnioną osobę/osoby i przesłana jako skan;
 - za pośrednictwem strony <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, zgodnie z „Instrukcją Oferenta w BK2021”
- Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Warunków wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
- Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza **wyłącznie** na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>. **Treść odpowiedzi na zapytania powinna być uwzględniona przez wszystkich Wykonawców w składanych przez nich ofertach.**
- W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Warunków do niniejszego zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Warunków Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
- Postępowanie w związku z niniejszym zapytaniem ofertowym prowadzi się w języku polskim.
- W niniejszym postępowaniu zawiadomienia lub informacje (poza wyjaśnieniami o których mowa w ust. 1) Zamawiający i Wykonawcy przekazują, za potwierdzeniem odbioru i odczytu, drogą elektroniczną (e-mail).
- Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
mgr Marek Rogalski;
email: marek.rogalski@wspia.eu;
telefon: 17 867 04 46.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

- Ofertę wraz z załącznikami można złożyć w jednej z następujących form:
 - w tradycyjnej formie pisemnej (papierowej);
 - w formie skanu przesłanego na adres poczty elektronicznej marek.rogalski@wspia.eu lub za pośrednictwem strony internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, przy czym wszystkie dokumenty muszą być wcześniej podpisane przez upoważnioną/e osobę/osoby ze strony Wykonawcy, z uwzględnieniem zasad dotyczących udzielenia pełnomocnictwa, a następnie zeskanowane;

- 3) w formie elektronicznej z podpisem/podpisami elektronicznymi lub opatrzone podpisem/podpisami zaufanym/zaufanymi złożonymi przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/ów, zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę - zgodnie z treścią formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszych Warunków.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, ani też ofert wariantowych.
4. Wykonawcy mogą wspólnie złożyć ofertę na zasadach określonych w niniejszych Warunkach. W takim przypadku na formularzu ofertowym, jak również innych dokumentach składanych przez Wykonawcę, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum lub spółki cywilnej ze wskazaniem pełnomocnika, który reprezentuje podmioty działające łącznie.
5. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania.
6. **Urządzenia stanowiące przedmiot zamówienia wraz z dostawą i montażem muszą być zgodne z wymogami zawartymi w Specyfikacji. Na tę okoliczność Wykonawca dołącza do oferty Specyfikację, której strony są parafowane przez uprawnione osoby (z uwzględnieniem zapisu ust. 7). W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę, w której wymagania w odniesieniu chociażby do jednego z urządzeń stanowiących przedmiot zamówienia nie zostaną spełnione, oferta tego Wykonawcy/ów podlegać będzie odrzuceniu bez wezwania do jej uzupełnienia w tym zakresie. Zamawiający dopuszcza jedynie uzupełnienie wady formalnej Specyfikacji polegających na braku zaparafowania ich stron.**
7. W przypadku użycia w niniejszych Warunkach, w tym w **Specyfikacji** nazw własnych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.
8. Wykonawca, przy oferowaniu rozwiązań innych niż wzorcowe wskazanych w Specyfikacji, musi szczegółowo wykazać w treści oferty ich równoważność z warunkami i wymaganiami opisanymi w Specyfikacji. W tym celu, zobowiązany jest dołączyć do oferty ich szczegółowe opisy i dokumenty pozwalające Zamawiającemu na skuteczną ocenę zgodności oferowanych elementów przedmiotu zamówienia z wymaganiami Zamawiającego. Wykonawca podaje w ofercie wykaz urządzeń (rozwiązań) równoważnych, z uwzględnieniem w szczególności: nazwy producenta, zakresu funkcjonalności oferowanego urządzenia oraz opisu jego właściwości technicznych i/lub funkcjonalnych (katalogi, foldery, prospekty, itp.). Zastosowane technologie powinny spełniać wszystkie obowiązujące normy i być dopuszczone do obrotu na terenie Polski i Unii Europejskiej. Wskazane w Specyfikacji nazwy własne, symbole, modele, typy i itp. mają jedynie charakter wzorcowy. **W przypadku niewykazania przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w sposób wyżej wymieniony oferta Wykonawcy/ów podlega odrzuceniu bez wezwania do jej uzupełnienia. Zamawiający dopuszcza jedynie uzupełnienie wady formalnej Specyfikacji polegających na braku zaparafowania ich stron.**
9. Każda oferta powinna być napisana w języku polskim. **Podpisy złożone przez uprawnione osoby, o których mowa w ust 11, powinny umożliwiać jednoznaczną identyfikację tych osób.**
10. Należy ponumerować wszystkie strony oferty, a w przypadku gdy oferta zostanie złożona w formie, o której mowa w ust. 1 pkt 1), ponadto należy spiąć tę ofertę w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.

11. Oferta i wymagane dokumenty wskazane w Warunkach muszą być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, w tym zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty lub przez pełnomocnika/ów. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika **stosować należy odpowiednio wszystkie reguły określone w części X ust. 4.**
12. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty złożonej w formie, o której mowa w ust. 1 pkt 1 i pkt 2) muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą/e ofertę; w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
13. **Ofertę składaną w tradycyjnej formie pisemnej należy złożyć w dwóch zamkniętych kopertach (innych opakowaniach): zewnętrznej i wewnętrznej.**

Na kopercie zewnętrznej należy napisać:

WSPiA Rzeszowska Szkoła Wyższa

ul. Cegielniana 14, 35-310 Rzeszów.

OFERTA NA ZAKUP, DOSTARCZENIE I MONTAŻ URZĄDZEŃ W CELU PROWADZENIA ZAJĘĆ SPORTOWYCH DLA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI - JAKO WSPARCIE PROCESU REKRUTACJI I KSZTAŁCENIA.

w ramach projektu pn.: „NOWY WYMIAR STUDIOWANIA w WSPiA” WND POWR.03.05.00-00-A017/20, działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

NIE OTWIERAĆ PRZED dniem 5 czerwca 2021 r.

14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonej oferty – w takiej samej formie jak złożona oferta - pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma oświadczenie o wprowadzeniu zmian, poprawek lub uzupełnień przed terminem składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian, poprawek lub uzupełnień musi być złożone wg. takich samych zasad jak składanie ofert. Jeżeli oferta została złożona w tradycyjnej formie pisemnej - na kopercie należy zamieścić dopisek: „**ZMIANA**” lub „**UZUPEŁNIENIE**” Koperta oznakowana dopiskiem „**ZMIANA**” lub „**UZUPEŁNIENIE**” zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy złożonej w tej formie. Jeżeli oferta została przesłana na adres poczty elektronicznej marek.rogalski@wspia.eu lub za pośrednictwem strony internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, Wykonawca w takiej samej formie informuje Zamawiającego o dokonanej zmianie lub uzupełnieniu oferty, oznaczając odpowiednio dokument, zamieszczając podpisy uprawnionych osób skanując go i przesyłając w analogiczny sposób jak ofertę. Skan pisma zawierającego zmiany lub uzupełnienie oferty zostanie dołączony do oferty. Jeżeli oferta jest złożona elektronicznie z podpisem/podpisami elektronicznymi lub opatrzona podpisem/podpisami zaufanym/zaufanymi – zmiana lub uzupełnienie oferty dokonywana jest w tej samej formie.

Oferta, jej zmiana lub uzupełnienie złożone po terminie wyznaczonym na składanie ofert, zostaną zwrócone Wykonawcy – bez otwierania.

15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia w takiej samej formie i wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian, poprawek lub uzupełnień z oświadczeniem, że oferta zostaje „WYCOFANA”.

XIV Sposób zamieszczania w ofercie informacji o tajemnicy przedsiębiorstwa:

1. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.) rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym Oferentom. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym (**wg Załącznika nr 2 do Warunków**). W przeciwnym razie treść całej oferty jest jawna.
2. **Zamawiający wskazuje, że informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa powinny być złożone przez Wykonawcę w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” – jeżeli oferta zostaje złożona w tradycyjnej pisemnej formie - lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty w tej formie. W przypadku gdy oferta zostaje składana w innych formach określonych przez Zamawiającego w Cz. XIII ust. 1. pkt 2) i pkt 3) – zastrzeżenie tajemnicy jest składane w takiej samej formie.**
3. Wykonawca nie może zastrzec jako tajemnicy przedsiębiorstwa, elementów oferty, zawartych w jej treści i Załącznikach, które podlegają ocenie w niniejszym postępowaniu ofertowym i dowodzą spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku przesłanek wykluczenia z tego postępowania. Elementy te są jawne i po rozstrzygnięciu postępowania i mogą być udostępniane na wniosek zainteresowanych.

XV Wadium:

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium o wartości 2 500 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w jednej z następujących form:
 - 1) w pieniądzu,
 - 2) w gwarancji bankowej;
 - 3) gwarancji ubezpieczeniowej;
3. **Wadium musi być wniesione przed wyznaczonym terminem składania ofert.** Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli przed terminem składania ofert znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

4. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w Banku BGŻ BNP Paribas S.A., nr konta: 51 20300045 1110 0000 0090 6040 ze wskazaniem numeru zapytania ofertowego podanego w części II niniejszych Warunków.
5. Wadium wniesione w pieniądzu będzie przechowywane na nieoprocentowanym rachunku bankowym Zamawiającego nie dłużej niż okres związania ofertą określony w części II niniejszych Warunków.
6. Wadium wnoszone w formie: gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej należy złożyć w oryginale u Zamawiającego – Wyższa Szkoła Prawa i Administracji Rzeszowska Szkoła Wyższa, 35-310 Rzeszów, ul Cegielniana 14. Wadium w oryginale powinno być złożone w kopercie z napisem „Wadium” ze wskazaniem numeru zapytania ofertowego podanego w części II niniejszych Warunków. Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty jeżeli jest składana w tradycyjnej (pisemnej) formie. Wadium powinno obejmować okres wskazany w części XIX niniejszych Warunków.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium w przypadku:
 - 1) uchylenie się Wykonawcy od zawarcia Umowy;
 - 2) zamieszczenia w ofercie nieprawdziwych oświadczeń lub informacji.
8. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej konieczne jest, aby treść gwarancja obejmowała odpowiedzialność gwaranta za: uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy lub zamieszczenia w ofercie nieprawdziwych oświadczeń lub informacji. Z treści gwarancji musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny - z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska. Z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie ważności gwarancji, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium oraz, że jest ona nieprzenoszalna.
9. Wykonawca, który nie wnieśli wadium przed wyznaczonym terminem składania ofert lub wnieśli go w innej formie niż określona w ust. 2 bądź wadium wniesione w innej formie niż pieniądzu nie będzie spełniać wymogów wskazanych w ust. 8 - nie zostanie objęty procedurą niniejszego postępowania ofertowego, w związku z czym oferta tego Wykonawcy bez otwierania zostanie zwrócona.
10. Zamawiający zwraca wadium Wykonawcom niezwłocznie po:
 - 1) wycofaniu oferty;
 - 2) wyborze najkorzystniejszej oferty, z uwzględnieniem ust. 11;
 - 3) odrzuceniu oferty Wykonawcy w związku z niespełnieniem przesłanek materialnych i formalnych określonych w Warunkach;
 - 4) zamknięcia postępowania ofertowego bez wyboru którejkolwiek oferty.
11. Wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana będzie zwrócone po podpisaniu Umowy. Wadium tego Wykonawcy zostanie zatrzymane albo dochodzone będzie z gwarancji w przypadku, gdy Wykonawca odmówi podpisania Umowy na warunkach określonych w ofercie, a także w sytuacji gdy oświadczenia lub informacje zawarte w ofercie okażą się nieprawdziwe.

XVI Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Ofertę w tradycyjnej pisemnej formie należy złożyć w WSPiA Rzeszowskiej Szkole Wyższej w Rzeszowie, ul. Cegielniana 14, 35-310 Rzeszów, budynek „A”, I piętro, pokój nr 1.02 - **do dnia 4 czerwca 2021 roku.**
2. Oferty w innych formach dopuszczonych przez Zamawiającego należy złożyć - **do dnia 4 czerwca 2021 roku.**
3. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

XVII Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

1. Cenę oferty stanowić będzie **łącna wartość brutto urządzeń** wraz z ich dostawą i montażem, z podziałem tej kwoty na każde z urządzeń.
2. Podana w ofercie cena brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Specyfikacji i niniejszych Warunkach oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami i warunkami realizacji przedmiotu zapytania ofertowego.
3. Podatek VAT należy naliczyć zgodnie z przepisami ustawy obowiązującymi na dzień składania oferty.
4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Obowiązek podatkowy w sytuacji nabycia towarów lub usług od podmiotów zagranicznych, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, spoczywa na nabywcy towarów lub usługobiorcy, którym w przypadku postępowania o zamówienie jest Zamawiający. Dokonując wyboru – jako najkorzystniejszej – oferty Wykonawcy zagranicznego, z tytułu realizacji zobowiązania wynikającego z umowy, na podstawie obowiązujących przepisów podatkowych, na Zamawiającego zostaje nałożony obowiązek uiszczenia należnego podatku VAT. Podatek ten mimo, iż nie wchodzi w cenę oferty, tworzy wraz z nią rzeczywistą kwotę wydatkowanych środków publicznych. Z podobną sytuacją mamy do czynienia w przypadku dostawy towarów z państw trzecich. Tym samym dokonując czynności oceny ofert w zakresie kryterium ceny, Zamawiający jest zobowiązany dla porównania tych ofert doliczyć do ceny ofertowej podmiotów zagranicznych, kwoty należnego podatku VAT, który obciąża Zamawiającego z tytułu realizacji umowy. Zamawiający doliczy do ceny oferty również cło.
5. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Łączną cenę oferty oraz poszczególnych jej elementów należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosownie do obowiązujących przepisów prawa.
7. Podmiot zagraniczny w formularzu cenowym wpisuje tylko cenę netto.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XVIII Opis kryterium wyboru oferty wraz z podaniem jego wagi sposób oceny ofert:

1. Zamawiający oceniać będzie oferty według kryterium: **Łączna cena oferty brutto**. Waga 100%:
2. Cena oferty brutto (C) – Waga: 100% zostanie obliczone według formuły:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 100 \text{ pkt}$$

3. Oferta w kryterium cena może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.

XIX Termin związania ofertą:

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XX Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia:

1. Zamawiający dokona wyboru oferty tego Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom określonym w niniejszych Warunkach i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o określone w Warunkach kryterium oceny.
2. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi na piśmie pocztą elektroniczną wszystkich Wykonawców którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający przed zawarciem Umowy wymaga przedłożenia:
 - 1) w tradycyjnej formie pisemnej umowy regulującej współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę w niniejszym postępowaniu w przypadku wyboru oferty tych Wykonawców;
 - 2) w tradycyjnej formie pisemnej Uchwały walnego zgromadzenia wspólników wyrażającej zgodę na zawarcie umowy - zgodnie z art. 230 kodeksu spółek handlowych, rozporządzenie prawem lub zaciągnięcie zobowiązania do świadczenia o wartości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego wymaga uchwały wspólników, chyba że umowa stanowi inaczej;
 - 3) do wglądu – oryginału oferty wraz z załącznikami – jeżeli oferta została złożona w formie skanu wszystkich wymaganych dokumentów w niniejszych Warunkach.
4. **Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że skany przesłanych dokumentów są niezgodne z przedłożonymi oryginałami, unieważni niniejsze postępowanie o zamówienie i zatrzyma wadium.**
5. Zamawiający zawrze Umowę w sprawie dotyczącą realizację przedmiotu niniejszego zamówienia, w formie pisemnej, w terminie do 10 dni, licząc od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

6. O miejscu i terminie podpisania Umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej.
7. W przypadku odmowy podpisania Umowy przez wybranego Wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć Umowę z Wykonawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia negocjacji z Wykonawcą/Wykonawcami, którego/których oferta/oferty nie podlega/podlegają odrzuceniu, na etapie wyboru najkorzystniejszej oferty, a więc przed podpisaniem Umowy z Wykonawcą.

XXI Warunki gwarancji wymagane przez Zamawiającego:

1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca/y przedłożył/li wraz z dostarczonym sprzętem stanowiącym przedmiot zamówienia **36 - miesięczną gwarancję producenta** na każdy dostarczony sprzęt.
2. Wykonawca/y zobowiązany/i jest/są przedłożyć stosowne dokumenty gwarancyjne wystawione przez producenta.
3. Każdy przedłożony dokument gwarancyjny powinien zawierać:
 - 1) 36 - miesięczny okres gwarancji producenta;
 - 2) zobowiązanie producenta, że w trminie udzielonej gwarancji usunie nieodpłatnie wady fizyczne przedmiotu Umowy lub dostarczy rzecz wolną od wad.
4. Zamawiający wymaga aby żadna z udzielonych gwarancji nie wyłączała, nie ograniczała ani nie zawieszała uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów Kodeksu Cywilnego o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.
5. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, w okresie gwarancji, wykonywania wszelkich przeglądów okresowych i czynności w zakresie konserwacji urządzeń zgodnie z wymaganiami ich producentów lub dostawców – na własny koszt i własnym staraniem.
6. Ujawnione w okresie gwarancji wady lub/i usterki sprzętu dostarczonego Zamawiającemu przez Wykonawcę, Zamawiający zgłaszać będzie Wykonawcy telefonicznie lub pocztą e-mail lub za pośrednictwem aplikacji serwisowej (jeżeli Wykonawca taką posiada).
7. Oświadczenie Wykonawcy/ów w zakresie obowiązku przedłożenie gwarancji, zgodnie z ww. wymogami, Wykonawca/y składa/ją zgodnie z **Załącznikiem nr 6** do niniejszych Warunków.

XXII Inne istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej Umowy w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia:

1. **Umowa zostanie zawarta zgodnie z przedłożonym jej wzorem, stanowiącym Załącznik nr 7 do niniejszych Warunków. Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest zapoznać się z wzorem Umowy oraz zaparafować każdą jej stronę.**
2. Zmiana warunków Umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienia może nastąpić jeżeli zachodzi **jedna z następujących okoliczności:**
 - 2.1. zmiany umowy, niezależnie od ich wartości, nie są istotne z zastrzeżeniami wynikającym z Umowy.**

Zmianę postanowień zawartej Umowy **uznaje się za istotną** jeżeli:

 - 1) zmienia ona ogólny charakter umowy w stosunku do charakteru w pierwotnym brzmieniu;

- 2) nie zmienia ogólnego charakteru Umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu prowadzonym w związku z niniejszym zapytaniem, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści;
 - b) zmiana narusza równowagę ekonomiczną Umowy na korzyść Wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w Umowie;
 - c) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z Umowy;
 - d) polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym Wykonawcą, w innych przypadkach niż wymienione w pkt 2),
- 2.2. Wykonawcę, z którym Zamawiający zawarł Umowę w wyniku niniejszego postępowania ma zastąpić inny Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia oraz nie powoduje to zmiany innych istotnych postanowień Umowy;**
- 2.3. zostały spełnione łącznie następujące warunki, jeżeli nie prowadzą do zmiany charakteru Umowy:**
 - a. konieczność zmiany spowodowana została okolicznościami, których Zamawiający, pomimo zachowania należytej staranności nie mógł przewidzieć;
 - b. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie.
3. Nie jest istotną zmianą Umowy przedłużenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia o okres nie dłuższy niż 30 dni.
4. Możliwość przesunięcia terminu realizacji Umowy powyżej 30 dni uzależniona jest od uprzedniej zgody organu NCBR oraz od zaistnienia i udokumentowania okoliczności przemawiających za zmianą terminu, z korzyścią dla realizacji przedmiotu Umowy, na rzecz Zamawiającego.

XXII Pozostałe warunki zamówienia:

1. Zamawiający może unieważnić niniejsze postępowanie w sprawie Zapytania ofertowego jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie otrzymał dofinansowania ze środków publicznych na realizację przedmiotu zamówienia.
 - 2) Podmiot/podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem lub Wytycznymi i zachodzi konieczność powtórzenia czynności prowadzonych w ramach postępowania o zamówienie;
 - 3) oferta z łączną najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) zaistniała okoliczność, o której mowa w Cz. XX ust. 4 Warunków.
2. Zamawiający może zakończyć postępowanie bez wyboru którejkolwiek z ofert na każdym etapie postępowania podając przyczynę podjętej decyzji.

Załączniki:

- 1) Specyfikacja,
- 2) Formularz ofertowy,
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym,
- 4) Oświadczenia złożone w celu wykazania spełnienia warunków o których mowa w części X ust. 3 pkt. 3.1., pkt. 3.2., pkt 3.3. Warunków,
- 5) Klauzula informacyjna Zamawiającego,
- 6) Oświadczenie w zakresie obowiązków Wykonawcy związanych z gwarancją producenta,
- 7) Wzór Umowy.

nr zapytania ofertowego 1/KON/A017/2021

Załącznik nr 1 do Warunków

SPECYFIKACJA

Specyfikacja Techniczna urządzeń wykorzystywanych w celu prowadzenia zajęć sportowych dla osób z niepełnosprawnościami.

1. Bieżnia z poręczami – 2 sztuki

- Bieżnia profesjonalna o napędzie elektrycznym, przeznaczona do powszechnego, codziennego użytku;
- Dodatkowe ramiona ułatwiające osobie z niepełnosprawnością wejście na bieżnię oraz trening;
- Bez limitów czasu pracy;
- Silnik o mocy stałej minimum 4 KM, prądu zmiennego AC;
- Gwarancja na silnik 10 lat
- Powierzchnia do biegania min. długość 155 cm, szerokość 56 cm;
- Wejście na bieżnię nie wyżej niż 23 cm;
- Prędkość w zakresie od minimum 0,2 do 20 km/h;
- Niska prędkość startowa bieżni nieprzekraczająca 0,2 km/h;
- Zakres nachylenia co najmniej od 0 – 15% elektrycznie regulowany;
- Amortyzowana płyta główna z dożywotnią gwarancją na system amortyzacji;
- Oprogramowanie i opis klawiatury w j. polskim – tj. komunikaty komputera w języku polskim;
- Czytelny, wielofunkcyjny i trójkolorowy wyświetlacz LED pokazujący następujące parametry: kalorie, dystans, czas, prędkość, kalorie/godz., tempo, wznios, puls aktualny oraz puls optymalny (docelowy) dla treningu kardio i treningu odchudzanie, statystyki urządzenia;
- Możliwość sprawdzenia całkowitego, łącznego przebiegu bieżni w km i godzinach pracy od momentu zainstalowania;
- Możliwość automatycznego przełączenia bieżni w stan czuwania celem oszczędności poboru energii;
- Co najmniej 15 wbudowanych programów treningowych w tym programy treningowe manualne, sterowane tętnem i treningowe użytkownika oraz 3FitTesty;
- Wbudowany system kontroli pulsu HRC (urządzenie do pomiaru tętna podczas treningu poprzez dotyk sensorów/ za pomocą położenia dłoni na uchwytach maszyny) i poprzez pasek na piersiowy z transmitterem;
- Wbudowana klawiatura numeryczna umożliwiająca wpisywanie danych użytkownika oraz dynamiczną zmianę prędkości;
- Wbudowany system bezpieczeństwa służący do natychmiastowego i bezpiecznego zatrzymania urządzenia;
- Zwarta, mocna obudowa odporna na przypadkowe uszkodzenia mechaniczne i zadrapania;
- Obudowa wykonana z materiałów odpornych na chemiczne działanie potu, łatwa do utrzymania w czystości;
- Kółka transportowe;

- Bieżnia tego samego producenta co eliptyk w tej samej kolorystyce z tej samej linii technologicznej i stylistycznej;
- Gniazdo Csafe;
- Port USB;
- Maksymalna waga osoby ćwiczącej min. 180 kg;

Wymiary +/- 5% od:

- 1) długość 210 cm
- 2) szerokość 95 cm
- 3) wysokość 145 cm
- 4) waga 175 kg

2. Eliptyk – 1 sztuka

- Urządzenie w pełni profesjonalne, przeznaczone do ogólnego, powszechnego użytkowania bez limitowania godzin i intensywności pracy;
- Regulacja obciążenia przyciskami na panelu sterującym;
- Oprogramowanie i opis klawiatury w j. polskim – tj. komunikaty komputera w języku polskim;
- Elektroniczna regulacja długości kroku w zakresie co najmniej 430 – 730 mm;
- System hamowania – opór elektromagnetyczny z generatorem i 2 minutowym podtrzymaniem;
- Minimum 35 poziomów obciążenia, regulowanych elektronicznie;
- Maksymalna waga ćwiczącego – minimum 180kg;
- Urządzenie do pomiaru tętna podczas treningu (współpraca z pasem na piersiowym systemy)
- Rolki transportowe;
- Minimum 14 programów treningowych;
- Czytelny, wielofunkcyjny i trójkolorowy wyświetlacz LED pokazujący następujące parametry: kalorie, dystans, czas, prędkość, kalorie/godz., tempo, wznios, puls aktualny oraz puls optymalny (docelowy) dla treningu kardio i treningu odchudzanie, statystyki urządzenia;
- Możliwość sprawdzenia całkowitego, łącznego przebiegu eliptyka w km i godzinach pracy od momentu zainstalowania;
- Budowa urządzenia zwarta, mocna i odporna na przypadkowe uszkodzenia w tym na uszkodzenia mechaniczne i zadrapania;
- Obudowa wykonana z materiałów odpornych na chemiczne działanie potu, łatwa do utrzymania w czystości
- Gniazdo Csafe
- Port USB
- Eliptyk tego samego producenta co bieżnia elektryczna w tej samej kolorystyce z tej samej linii technologicznej i stylistycznej;

Wymiary +/- 5% od:

- 1) długość 200 cm
- 2) szerokość 60 cm
- 3) wysokość 173 cm

4) waga 130 kg

3. Wioślarz – 2 sztuki

- koło oporu powietrznego z regulacją oporu;
- płynna praca w oparciu o łańcuch;
- ergonomiczny uchwyt;
- monitor interaktywny;
- maksymalna waga osoby ćwiczącej min. 200 kg;

Wymiary +/- 5% od:

- 1) długość 240 cm
- 2) szerokość 60 cm
- 3) waga 35 kg

W przypadku użycia w niniejszej Specyfikacji Technicznej nazw własnych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.

nr zapytania ofertowego 1/KON/A017/2021

Załącznik nr 2 do Warunków

FORMULARZ OFERTOWY

I. Dane dotyczące Wykonawcy:

nazwa:

siedziba:

strona internetowa:

numer telefonu:

adres e-mail:

numer REGON:

numer NIP:

II. Dane dotyczące Zamawiającego:

WSPiA Rzeszowska Szkoła Wyższa

ul. Cegielniana 14

35-310 Rzeszów

numer REGON: 650162512

numer NIP: 795-10-56-506

strona internetowa: www.wspia.eu

III. Adres do korespondencji:

Marek Rogalski

WSPiA Rzeszowska Szkoła Wyższa

ul. Cegielniana 14

35-310 Rzeszów, budynek „A” I piętro, pok. 1.02

numer telefonu: (17) 867 04 46

adres e-mail: marek.rogalski@wspia.eu

IV. Zobowiązania i oświadczenia Wykonawcy:

1. Nawiązując do ogłoszenia zapytania ofertowego numer 1/KON/A017/2021, w ramach którego sprecyzowane zostały Warunki zamówienia na zakup, dostarczenie i montaż urządzeń w celu prowadzenia zajęć sportowych dla osób z niepełnosprawnościami stanowiących

wsparcie procesu rekrutacji i kształcenia - oferujemy wykonanie przedmiotu zapytania ofertowego, zgodnie z wymogami niniejszych Warunków za cenę:

Przedmiot zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa netto	Podatek VAT	Cena jednostkowa brutto	Łączna cena brutto
Bieżnia z poręczami	2				
Eliptyk	1				
Wioślarz	2				

2. **Łączna cena przedmiotu zamówienia brutto** (słownie)

3. **Oświadczam, że:**

- 1) zapoznałem się i akceptuję Warunki realizacji zamówienia określone w zapytaniu ofertowym, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń i uwag w tym zakresie oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 2) wykonam przedmiot zamówienia w terminie do dnia:.....
- 3) przedłożę gwarancje producenta na każdy dostarczony sprzęt wchodzący w skład przedmiotu zamówienia - w formie dokumentu gwarancyjnego – na **36 miesięcy**, licząc od dnia dokonania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
- 4) wady przedmiotu Umowy będą usuwane w terminach określonych w Umowie.
- 5) załączony do Warunków zamówienia wzór Umowy akceptuję bez zastrzeżeń i zobowiązuje się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia Umowy zgodnie z tym wzorem, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

V. Dokumenty załączone do oferty:

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do oferty załączamy:

.....
.....
.....
.....
.....

VI. Zastrzeżenie Wykonawcy o tajemnicy przedsiębiorcy:

Informacje o tajemnicy przedsiębiorstwa.:

.....



VII. Osoby ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym:

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym:

..... tel. kontaktowy, adres e-mail:

.....do reprezentowania w postępowaniu

..... tel. kontaktowy, adres e-mail:

..... do reprezentowania w postępowaniu

VIII. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwa (firma)

Telefon..... adres e-mail:

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy
- do zawarcia Umowy

IX. Inne informacje Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

.....
(data i podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

nr zapytania ofertowego 1/KON/A017/2021

Załącznik nr 3 do Warunków

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH
I KAPITAŁOWYCH Z ZAMAWIAJĄCYM**

Oświadczam(my), że nie podlegam(my) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie zapisu zawartego w **podrozdziale 6.5.2 „Zasada konkurencyjności” pkt 2 lit. a** Wytycznych Ministerstwa Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 22 sierpnia 2019 roku, 21 grudnia 2020 roku, MliR/2014-2020/12(5) (z wyjątkami o których mowa w powołanym wyżej zapisie Wytycznych)

Oświadczam(my), że:

- 1) nie jestem/jesteśmy powiązany(i) osobowo, ani kapitałowo z Zamawiającym w rozumieniu zapisu zawartego w **podrozdziale 6.5.2 „Zasada konkurencyjności” pkt 2 lit. a** ww. Wytycznych z którego wynika, że:

„Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZPO,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.”

- 2) Nie jestem/jesteśmy powiązany(i) z Zamawiającym w żaden inny sposób niż wskazany w pkt 1).

.....
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

nr zapytania ofertowego 1/KON/A017/2021

Załącznik nr 4 do Warunków

**OŚWIADCZENIE ZŁOŻONE
W CELU WYKAZANIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW,
O KTÓRYCH MOWA W CZĘŚCI X ust. 3 pkt. 3.1, pkt. 3.2., pkt. 3.3. WARUNKÓW**

Oświadczam(my), że na dzień składania oferty:

- 1) Posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 2) Znajduje się/Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia we wskazanych terminach.
- 3) Posiadam/my niezbędną wiedzę oraz dysponuję/dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w tym dostępem do autoryzowanego serwisu urządzeń stanowiących przedmiot zamówienia.

.....
(data, pieczęć i podpis osoby/osób
uprawnionej/uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

nr zapytania ofertowego 1/KON/A017/2021

Załącznik nr 5 do Warunków

KLAUZULA INFORMACYJNA ZAMAWIAJĄCEGO

Dotyczy: Zapytania ofertowego NA ZAKUP, DOSTARCZENIE i MONTAŻ URZĄDZEŃ W CELU PROWADZENIA ZAJĘĆ SPORTOWYCH DLA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI - JAKO WSPARCIE PROCESU REKRUTACJI I KSZTAŁCENIA.

w ramach projektu pn.:

„WSPIA NOWOCZESNA UCZELNIA – STUDIA BEZ BARIER” POWR.03.05.00-00-A017/20, działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO), poniżej przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Wyższa Szkoła Prawa i Administracji Rzeszowska Szkoła Wyższa z siedzibą w Rzeszowie, ul. Cegielniana 14, 35-310 Rzeszów; sekretariat@wspia.eu, tel.: 17 8670400,
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: Magdalena.Czech@wspia.eu.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na zakup, dostarczenie i montaż urządzeń w celu prowadzenia zajęć dla osób z niepełnosprawnościami – jako wsparcie procesu rekrutacji i kształcenia w ramach projektu pn.: „WSPIA NOWOCZESNA UCZELNIA – STUDIA BEZ BARIER” POWR.03.05.00-00-A017/20, działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Państwa dane osobowe mogą być udostępnione:
Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym;
Podmiotom współpracującym z Zamawiającym w przypadku gdy będzie to niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia;
Podmiotom, które złożą żądanie wglądu do dokumentacji związanej z prowadzonym postępowaniem w związku z zapytaniem ofertowym – zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 22 sierpnia 2019 roku, 21 grudnia 2020 roku, MlIR/2014-2020/12(5) (WYTYCZNE);

Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione w związku z upublicznieniem wyników postępowania o zamówienie zgodnie z WYTYCZNYMI;

Państwa dane będą przechowywane do upływu terminu trwałości zrealizowanego projektu pn.: „WSPIA NOWOCZESNA UCZELNIA – STUDIA BEZ BARIER” POWR.03.05.00-00-A017/20, działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

5. Prawa osób, których dane dotyczą:

Posiadają Państwo:

- 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych;
- 2) prawo do sprostowania Państwa danych osobowych z zastrzeżeniem, że skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia ani zmianą postanowień zawartej umowy oraz nie może naruszać integralności dokumentacji procedury udzielenia zamówienia w związku z Zapytaniem ofertowym;
- 3) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- 4) prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

Nie przysługuje Państwu:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
- 3) na podstawie art. 21 RODO Prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, ponieważ podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust 1 lit c RODO;

W przypadku nie wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych złożona oferta w tym postępowaniu zostanie odrzucona.

Oświadczenie *

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie określonym w powyższej Klauzuli Informacyjnej.

Nie wyrażam zgody na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie określonym w powyższej Klauzuli Informacyjnej.

***zaznacz właściwe**

.....
(data i podpis osoby fizycznej)

nr zapytania ofertowego 1/KON/A017/2021

Załącznik nr 6 do Warunków

OŚWIADCZENIE
dotyczące obowiązków Wykonawcy związanych z gwarancją producenta

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Zobowiązuję się do:

- 1) dostarczenia Zamawiającemu, wraz ze sprzętem stanowiącym przedmiot zamówienia, **dokumentu gwarancyjnego producenta na każdy dostarczony sprzęt tj.:**
 - a) bieżnie z poręczami (2x),
 - b) eliptyk (1x),
 - c) wioślarz (2x),z którego będzie wynikało, że od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu Umowy, **producent**, na każdy dostarczony przez Wykonawcę sprzęt:
 - a) udziela 36 – miesięcznej gwarancji;
 - b) w okresie udzielonej gwarancji usunie nieodpłatnie wady fizyczne przedmiotu Umowy lub dostarczy rzecz wolną od wad - w terminach określonych w Umowie;
 - c) nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów Kodeksu Cywilnego o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.
- 2) wykonywania, w okresie gwarancji, wszelkich przeglądów okresowych i czynności w zakresie konserwacji dostarczonych urządzeń, zgodnie z wymaganiami ich producentów lub dostawców – na własny koszt i własnym staraniem.
- 3) Zapewnienia usunięcia wad lub/i usterek w dostarczonym sprzęcie, zgłoszonych przez Zamawiającego, ujawnionych w okresie gwarancji - w terminie 48 godzin licząc od daty ich zgłoszenia.

.....
(data, pieczęć i podpis osoby/osób
uprawnionej/uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

nr zapytania ofertowego 1/KON/A017/2021

Załącznik nr 7 do Warunków

WZÓR UMOWY

NA ZAKUP, DOSTARCZENIE I MONTAŻ URZĄDZEŃ W CELU PROWADZENIA ZAJĘĆ SPORTOWYCH DLA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI - JAKO WSPARCIE PROCESU REKRUTACJI I KSZTAŁCENIA w ramach projektu pn.:

„WSPiA NOWOCZESNA UCZELNIA – STUDIA BEZ BARIER”

POWR.03.05.00-00-A017/20, działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

– zwana dalej **Umową**,

zawarta w dniu w Rzeszowie pomiędzy:

Wyższą Szkołą Prawa i Administracji Rzeszowską Szkołą Wyższą z siedzibą w Rzeszowie, ul Cegielniana 14, 35-310 Rzeszów, reprezentowaną przez:

Prof. dr hab. Jerzego Połusznego - Rektora

zwaną w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w ul.
wpisaną do, NIP, REGON

.....
reprezentowaną przez

.....
zwanym w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”,
łącznie zwanymi w dalszej treści Umowy „Stronami”.

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego przeprowadzonego na podstawie Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 21 grudnia 2020 roku, MliR/2014-2020/12(5).

WYJAŚNIENIE POJĘĆ

§ 1

Użyte w niniejszej Umowie pojęcia oznaczają:

1. **Zamawiający** - WSPiA Rzeszowska Szkoła Wyższa z siedzibą w Rzeszowie.
2. **Wykonawca** – podmiot który realizuje Przedmiot Umowy.

3. **Projekt** - „WSPiA Nowoczesna Uczelnia – Studia bez barier” – WND POWR.03.05.00-00-A017/20 w ramach działania 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. **Warunki** – WARUNKI ZAMÓWIENIA NA ZAKUP, DOSTARCZENIE I MONTAŻ URZĄDZEŃ W CELU PROWADZENIA ZAJĘĆ SPORTOWYCH DLA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI - JAKO WSPARCIE PROCESU REKRUTACJI I KSZTAŁCENIA.
5. **Zapytanie** – Zapytanie ofertowe nr 1/KON/A017/2021 obejmujące Warunki zamówienia o których mowa w ust. 4.
6. **Wytyczne** - Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 21 grudnia 2020 roku, MliR/2014-2020/12(5).
7. **Specyfikacja** - Specyfikacja Techniczna urządzeń wykorzystywanych w celu prowadzenia zajęć sportowych dla osób z niepełnosprawnościami.
8. **Zamówienie** – odpłatna Umowa określona w ust. 9 zawarta zgodnie z warunkami wynikającymi z umowy o dofinansowania projektu pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dotyczącej realizacji przedmiotu zapytania ofertowego.
9. **Umowa** - Umowa NA ZAKUP, DOSTARCZENIE I MONTAŻ URZĄDZEŃ W CELU PROWADZENIA ZAJĘĆ SPORTOWYCH DLA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI - JAKO WSPARCIE PROCESU REKRUTACJI I KSZTAŁCENIA.
10. **IZPO** – Instytucja Zarządzająca Programem Operacyjnym.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 2

1. Przedmiotem Umowy jest zakup, dostarczenie oraz montaż urządzeń w miejscu realizacji przedmiotu Umowy, w celu prowadzenia zajęć sportowych dla osób z niepełnosprawnościami stanowiących wsparcie procesu rekrutacji i kształcenia tych osób tj.:
 - 1) bieżnia z poręczami – 2 sztuki;
 - 2) eliptyk – 1 sztuka;
 - 3) wioślarz – 2 sztuki;
2. Przedmiotu Umowy został szczegółowo określony w Specyfikacji stanowiącej **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.

TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować w całości przedmiot Umowy do dnia
2. Końcowy termin realizacji przedmiotu Umowy określony w ust. 1 oznacza termin końcowego bezusterkowego odbioru przedmiotu Umowy.
3. Przedmiot Umowy zrealizowany zostanie w WSPiA Rzeszowskiej Szkole Wyższej (budynek C1, siłownia) Cegielniana 1, 35-310 Rzeszów.

WSTĘPNE OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA STRON UMOWY

§ 4

1. Wykonawca oświadcza że:
 - 1) jest podmiotem oferującym wysokiej jakości dostawy i usługi związane z realizacją przedmiotu Umowy;
 - 2) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 3) posiada wiedzę oraz doświadczenie niezbędne do zrealizowania przedmiotu Umowy;
 - 4) posiada odpowiedni potencjał ekonomiczny i techniczny niezbędny do realizacji przedmiotu Umowy;
 - 5) będzie posiadał dostęp do autoryzowanego serwisu urządzeń stanowiących przedmiot Umowy, w celu umożliwienia Zamawiającemu zgłaszania i usuwania ewentualnych wad lub/i usterek ujawnionych w czasie okresu gwarancji producenta w sprzęcie dostarczonym przez Wykonawcę;
 - 6) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu Umowy;
 - 7) jest świadomy, iż terminowe wykonanie przedmiotu Umowy ma kluczowe znaczenie dla Zamawiającego;
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy:
 - 1) zgodnie ze złożoną ofertą, z treścią Umowy, interesem Zamawiającego, wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa w Polsce i Unii Europejskiej, w sposób nienaruszający praw osób trzecich;
 - 2) z zachowaniem najwyższej profesjonalnej staranności z uwzględnieniem aktualnych, światowych standardów realizacji w tym w zakresie obsługi gwarancyjnej przedmiotu Umowy, zapewniając docelowe korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonych urządzeń;
3. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu Umowy.
4. Strony ustalają, że Umowa zostanie wykonana z chwilą sporządzenia bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu Umowy, zgodnie z treścią § 5 Umowy.

PROCEDURA ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

§ 5

1. Odbiór przedmiotu Umowy nastąpi jednorazowo na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru podpisanego przez uprawnionych przedstawicieli obu Stron Umowy.
2. Odbiór przedmiotu Umowy zostanie uznany za bezusterkowy, jeżeli Wykonawca:
 - 1) dostarczy nowe urządzenia stanowiące przedmiot Umowy;
 - 2) zamontuje każde z urządzeń w sposób umożliwiający jego prawidłowe funkcjonowanie;
 - 3) przedłoży wszelkie atesty, certyfikaty, instrukcje dotyczące każdego urządzenia;
 - 4) przedłoży gwarancje producenta dotyczące każdego urządzenia o treści określonej w § 8 ust. 1 i ust. 2 Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić na piśmie Zamawiającemu gotowość do odbioru przedmiotu Umowy najpóźniej w terminie 5 dni przed terminem określonym w § 3 ust 1 Umowy.

4. Zamawiający niezwłocznie po zawiadomieniu przez Wykonawcę o gotowości do odbioru przedmiotu Umowy przystąpi do czynności odbioru.
5. Jeżeli w toku czynności odbiorowych stwierdzone zostaną wady, niezgodności z Umową lub inne nieprawidłowości, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin do ich usunięcia.
6. Wykonawca po usunięciu wszystkich wad, usterek i nieprawidłowości w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgłosi ponownie gotowość do odbioru przedmiotu Umowy.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru ponownie stwierdzone zostaną wady, niezgodności z Umową lub inne nieprawidłowości, Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy. Będzie miał również prawo do naliczenia kar umownych i odstąpienia od Umowy w przypadkach opisanych w Umowie.
8. Bezusterkowy protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

WYNAGRODZENIE ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY

§ 6

1. Wynagrodzenie ryczałtowe z tytułu wykonania całego przedmiotu Umowy określonego w § 2 wynosi netto:..... złotych (słownie:.....) plus podatek VAT tj. łącznie bruttozłotych (słownie:.....).
2. Dla uniknięcia wątpliwości interpretacyjnych Strony zgodnie potwierdzają, że kwota wynagrodzenia wskazana w ust. 1 stanowi wynagrodzenie ryczałtowe, obejmujące wszystkie koszty i wydatki Wykonawcy, stanowiące całość wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.
3. Powyższa kwota wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego związane z realizacją Umowy i Wykonawcy nie przysługuje podwyższenie wynagrodzenia, ani zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek kosztów lub wydatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy, nawet jeśli w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów wykonywanych prac.
4. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest bezusterkowy protokół odbioru całego przedmiotu Umowy podpisany przez uprawnionych przedstawicieli obu Stron Umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia dokonywana zostanie przelewem - w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, zgodnie z treścią ust. 4 - na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.

POUFNOŚĆ

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji technicznych, organizacyjnych i handlowych, udostępnionych przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż do wykonania niniejszej Umowy, a także do zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie przez Wykonawcę mogłoby narazić interes Zamawiającego.

GWARANCJA

§ 8

- Wykonawca zobowiązuje się do** dostarczenia Zamawiającemu, wraz ze sprzętem stanowiącym przedmiot Umowy, **dokumentu gwarancyjnego producenta na każdy dostarczony sprzęt** tj.:
 - bieżnie z poręczami (2x),
 - eliptyk (1x),
 - wioślarz (2x),z którego będzie wynikało, że od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu Umowy, **producent**, na każdy dostarczony przez Wykonawcę sprzęt:
 - udziela 36 – miesięcznej gwarancji;
 - w okresie udzielonej gwarancji usunie nieodpłatnie wady fizyczne przedmiotu Umowy lub dostarczy rzecz wolną od wad.
- Zamawiający wymaga aby żadna z udzielonych gwarancji, o których mowa w ust. 1, nie wyłączała, nie ograniczała, ani nie zawieszała uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów Kodeksu Cywilnego o rękojmi za wady rzeczy sprzedanej.
- Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania, w okresie gwarancji, wszelkich przeglądów okresowych i czynności w zakresie konserwacji dostarczonych urządzeń, zgodnie z wymaganiami ich producentów lub dostawców – na własny koszt i własnym staraniem.
- Ujawnione w okresie gwarancji wady lub/i usterki sprzętu dostarczonego Zamawiającemu przez Wykonawcę, Zamawiający zgłaszać będzie Wykonawcy telefonicznie lub pocztą e-mail lub za pośrednictwem aplikacji serwisowej (jeżeli Wykonawca taką posiada).
- Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu usunięcie wad lub/i usterek w dostarczonym sprzęcie, ujawnionych w okresie gwarancji - w terminie 48 godzin licząc od daty ich zgłoszenia.

ODSZKODOWANIE I KARY UMOWNE

§ 9

- Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy.
- Zamawiający ma prawo naliczenia kary umownej za każdy dzień opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust 1.
- Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej za każdy dzień opóźnienia Wykonawcy w usunięciu wad lub/i usterek przedmiotu Umowy ujawnionych w trakcie odbioru, z uwzględnieniem zapisu § 5 ust 7 – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust 1.
- Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w okresie gwarancji w przypadku niezrealizowania przez Wykonawcę obowiązku określonego w § 8 ust. 5 Umowy tj.: nieusunięcia wady lub/i usterki przedmiotu Umowy w terminie tam określonym - za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego w § 8 ust. 5 – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust 1.

5. Za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron Umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia ryczałtowego brutto wskazanego w § 6 ust. 1.
6. Naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyklucza możliwości naliczania kar umownych z innych tytułów.
7. Uiszczenie przez Wykonawcę jakichkolwiek kar umownych wynikających z niniejszej Umowy nie uchybia uprawnieniu Zamawiającego do dochodzenia na zasadach ogólnych, odszkodowania w wysokości przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych, do pełnej wysokości poniesionej szkody.
8. Kary umowne, o których mowa w niniejszej Umowie, płatne są w terminie do 14 dni, od dnia doręczenia do Wykonawcy żądania zapłaty.
9. Zamawiający może potrącać kary umowne określone w niniejszej Umowie z wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z Umową.
10. Niezależnie od innych postanowień niniejszej Umowy oraz przepisów prawa, w przypadku powstania odpowiedzialności Zamawiającego wobec osób trzecich lub organów administracji publicznej wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy przez Wykonawcę, powstałych z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, Wykonawca niezwłocznie, w terminie określonym lub wynikającym z przepisów prawa, nie później jednak niż w terminie 7 (siedem) dni od zgłoszenia żądania w tym zakresie przez Zamawiającego, zwolni Zamawiającego z obowiązku świadczenia i pokryje wszelkie odsetki, kary oraz inne zobowiązania Zamawiającego wobec osób trzecich lub organów administracji publicznej wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych przez Wykonawcę.

SIŁA WYŻSZA

§ 10

1. Przyjmuje się, że Siła Wyższa stanowi zdarzenie zewnętrzne, cechujące się: niemożliwością jego przewidzenia (należy ją rozumieć w ten sposób, iż przy obiektywnej ocenie zdarzeń ustalono najwyżej bardzo niski stopień prawdopodobieństwa jego pojawienia się) oraz niemożliwością zapobieżenia jego skutkom. Siła wyższa musi być zdarzeniem o nadzwyczajnych rozmiarach lub zasięgu lub nawet innym zdarzeniem jeżeli wymyka się ono spod ludzkiej kontroli.
2. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli zostało ono spowodowane działaniem Siły Wyższej.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której to zdarzenie dotyczy, bezzwłocznie poinformuje drugą Stronę na piśmie o zaistnieniu takiego zdarzenia oraz o jego wpływie na realizację zobowiązań wynikających z Umowy. Jeżeli Strony nie postanowią inaczej, Strony będą kontynuowały wykonywanie Umowy w zakresie, w jakim jest to możliwe pomimo występowania Siły Wyższej.
4. Wystąpienie zdarzenia o charakterze Siły Wyższej nie uwalnia od skutków niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków, które powinny być wykonane przed wystąpieniem lub po ustąpieniu tego zdarzenia. Strona dotknięta zdarzeniem o charakterze Siły Wyższej, zobowiązana jest do niezwłocznego podjęcia działań zmierzających do usunięcia skutków

zdarzenia, w zakresie umożliwiającym jej prawidłowe wykonywanie obowiązków wynikających z Umowy.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 11

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy:
 - 1) jeżeli Wykonawca opóźnia się w realizacji przedmiotu Umowy, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy odpowiedni dodatkowy termin do wykonania zobowiązania z zastrzeżeniem, że w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu odstąpi od Umowy. W celu uniknięcia wątpliwości interpretacyjnych Strony zgodnie potwierdzają, że za termin odpowiedni w rozumieniu postanowienia niniejszego ustępu rozumieją termin nie krótszy niż 10 (dziesięć) dni roboczych. Wyznaczenie dodatkowego terminu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłacenia kar umownych,
 - 2) jeżeli Wykonawca nie przystąpił do realizacji Umowy, przerwał jej wykonywanie i mimo wezwania, nie kontynuuje jej realizacji,
 - 3) w przypadku przystąpienia przez Wykonawcę do likwidacji;
 - 4) w przypadkach, gdy wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć, bądź Zamawiającemu cofnięto, wstrzymano lub ograniczono dofinansowanie ze środków publicznych na realizację przedmiotu Umowy. W przypadku takiego odstąpienia, nie stosuje się kar określonych w niniejszej Umowie. Stronom nie przysługuje uprawnienie do dochodzenia odszkodowania.
2. Odstąpienie od Umowy następuje poprzez pisemne oświadczenie jednej ze Stron. Prawo odstąpienia od Umowy może zostać zrealizowane w terminie 30 dni od dnia zajścia zdarzenia uzasadniającego odstąpienie od Umowy. Odstąpienie od Umowy poprzez pisemne oświadczenie danej Strony musi być poprzedzone wcześniejszym pisemnym poinformowaniem drugiej Strony o zamiarze odstąpienia z podaniem wszystkich jego przyczyn oraz z wyznaczeniem terminu do 7-dni na usunięcie tych przyczyn.

INNE ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

§ 12

1. Zmiana warunków Umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie może nastąpić jeżeli zachodzi **jedna z następujących okoliczności:**
 - 1.1. zmiany Umowy, niezależnie od ich wartości, nie są istotne, z zastrzeżeniem ust 3.**

Zmianę postanowień zawartej Umowy uznaje się za istotną jeżeli:

 - 1) zmienia ona ogólny charakter umowy w stosunku do charakteru w pierwotnym brzmieniu;
 - 2) nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu prowadzonym w związku z niniejszym zapytaniem, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,

- b) zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść Wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w Umowie,
- c) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z Umowy;
- d) polega na zastąpieniu Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym Wykonawcą, w innych przypadkach niż wymienione w pkt 2),

1.2. Wykonawcę, z którym Zamawiający zawarł Umowę w wyniku niniejszego postępowania ma zastąpić inny Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego przesłanki wykluczenia oraz nie powoduje to zmiany innych istotnych postanowień Umowy;

1.3. zostały spełnione łącznie następujące warunki, jeżeli nie prowadzą do zmiany charakteru Umowy:

- 1) konieczność zmiany spowodowana została okolicznościami, których Zamawiający, pomimo zachowania należytej staranności nie mógł przewidzieć;
- 2) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie.

2. Nie jest istotną zmianą umowy przedłużenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia o okres nie dłuższy niż 30 dni.

3. **Zmiana istotnych warunków Umowy może nastąpić jeżeli:**

- 1) wystąpiło działanie Siły Wyższej, o której mowa w § 10;
- 2) wystąpiły zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
- 3) nastąpiła uzasadniona konieczność zmiany warunków płatności; w szczególności wynikająca z braku terminowego otrzymania środków finansowych na realizację Umowy;

4. Możliwość przesunięcia terminu realizacji Umowy powyżej 30 dni uzależniona jest od uprzedniej zgody organu NCBR oraz od zaistnienia i udokumentowania okoliczności przemawiających za zmianą terminu, z korzyścią dla realizacji przedmiotu Umowy, na rzecz Zamawiającego.

5. Strony ustalają, że postanowienia niniejszej Umowy powinny być interpretowane łącznie z wymienionymi dalej Załącznikami stanowiącymi integralną część niniejszej Umowy. Jakikolwiek wyrażenia użyte w Załącznikach mają znaczenie nadane im w Umowie, chyba, że z treści Załącznika wynika wyraźnie inne znaczenie.

6. Bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść jakichkolwiek wierzytelności, wynikających z Umowy na inny podmiot.

7. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia dotyczące niniejszej Umowy wymagają zgody Stron wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności.

8. Wszelkie oświadczenia Stron uważać się będzie za skuteczne, jeśli zostaną skierowane w formie pisemnej na poniższe adresy lub faksem lub e-mailem pod warunkiem uzyskania potwierdzenia od drugiej strony:

- 1) dla Wykonawcy:

.....
.....
.....
faks: lub
e-mail:

2) dla Zamawiającego:

Wyższa Szkoła Prawa i Administracji
Rzeszowska Szkoła Wyższa z siedzibą w Rzeszowie
ul. Cegielniana 14
35-310 Rzeszów
faks: 17 867-04-46
e-mail: marek.rogalski@wspia.eu

9. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego oraz innych właściwych unormowań prawa polskiego.
10. W przypadku spraw spornych między Stronami, jakie mogą wyniknąć na tle realizacji niniejszej Umowy, Strony podejmą próbę mediacji lub innego pozasądowego sposobu rozwiązania sporu. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia każda ze Stron może poddać sprawy sporne pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
12. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:
- 1) Specyfikacja;
 - 2) Oferta Wykonawcy;
 - 3) Zapytanie ofertowe nr 1/KON/A017/2021,