

Zarządzenie Nr 59/2024
Rektora Wyższej Szkoły Prawa i Administracji Rzeszowskiej Szkoły Wyższej
z dnia 23 września 2024 roku
w sprawie zasad dotyczących realizacji mobilności akademickich
w WSPiA Rzeszowskiej Szkole Wyższej
przez studentów z uczelni partnerskich
w ramach programu Erasmus Plus mobilność edukacyjna
z krajami programu i krajami partnerskimi

Na podstawie § 36 ust. 2 Statutu Wyższej Szkoły Prawa i Administracji Rzeszowskiej Szkoły Wyższej, zarządzam co następuje:

§ 1

Studenci z uczelni, z którymi WSPiA Rzeszowska Szkoła Wyższa zwana dalej Uczelnią lub WSPiA, podpisała umowy o współpracy międzyinstytucjonalnej mogą odbywać część studiów w ramach Programu Erasmus Plus w Uczelni.

§ 2

1. Studenci, o których mowa w § 1, zwani dalej studentami, odbywają część studiów w WSPiA po zakwalifikowaniu przez uczelnię zagraniczną i nominację, tj. powiadomienie o tym fakcie WSPiA.
2. Nominacje ze strony uczelni partnerskich powinny być przesłane do dnia 20 lipca danego roku. W wyjątkowych sytuacjach (potwierdzonych pisemnym uzasadnieniem) za zgodą Rektora WSPiA a także uczelni partnerskich dopuszcza się możliwość nominowania w późniejszych terminach.

§ 3

Student nominowany do odbycia części studiów w WSPiA przesyła na adres Uczelni Formularz zgłoszeniowy stanowiący Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 4

Na podstawie złożonych formularzy zgłoszeniowych Rektor WSPiA podejmuje decyzję o przyjęciu studenta zagranicznego w celu odbycia części studiów w WSPiA w ramach programu Erasmus Plus.

§ 5

Student zagraniczny na pisemny wniosek może otrzymać zakwaterowanie w jednym z uczelnianych mieszkań studenckich.

§ 6

1. Student zakwalifikowany do przyjazdu w celu odbycia części studiów w WSPiA odbywa ustalony okres studiów w oparciu o Porozumienie o programie studiów zawarte pomiędzy Uczelnią macierzystą i WSPiA. W imieniu WSPiA porozumienie podpisuje Rektor lub osoba upoważniona przez Rektora.

2. Realizacja porozumienia o programie studiów następuje poprzez odbycie i zaliczenie zajęć regularnie prowadzonych, dla wszystkich studentów WSPiA w języku polskim lub w trybie indywidualnym.

§ 7.

1. Po zakończeniu okresu mobilności, student zagraniczny otrzymuje wykaz uzyskanych zaliczeń – tzw. Transcript of Records.
2. Wykaz, o którym mowa w ust. 1, powinien być przesłany studentowi w ciągu ośmiu tygodni od zakończenia okresu mobilności i sporządzany jest przez Koordynatora Programu Erasmus Plus.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

REKTOR
[Signature]
Wojciech Jędrzejko

**Formularz zgłoszeniowy kandydata z uczelni partnerskiej
na odbycie studiów w WSPiA w ramach programu Erasmus Plus**

1. Nazwisko:
2. Imiona:
3. Data i miejsce urodzenia:
4. PESEL:
5. Aktualny adres zamieszkania:
6. Telefon
7. E - mail:
8. Adres stałego zamieszkania:
9. Rok studiów:
10. Kierunek studiów:
11. Znajomość języków obcych - (proszę określić stopień zaawansowania)

JEZYK:	b. dobra	dobra	średnia	słaba	żadna
Angielski					
Niemiecki					
Francuski					
Inny:.....					

Oceny z języka za ostatnie 2 semestry potwierdzone przez Dziekanat (proszę wpisać odpowiednio: zaliczenie - Zal., egzamin - Egz.

sem....., sem.....,

12. Średnia ocen ze studiów (ostatnie dwa semestry)

Zaliczenia: sem....., sem.....,

Egzaminy: sem....., sem.....,

13. Oceny potwierdzone przez Dziekanat (podpis i pieczęć)

14. Jestem zainteresowany (a) wyjazdem za granicę do uczelni:.....

..... na okres.....

15. Czy studiowałeś/studiowałaś kiedyś za granicą w ramach programu Erasmus ?
(odpowiednie zakreślić)

TAK NIE

16. Jeśli tak, to kiedy i gdzie (nazwa uczelni i kraj).....

1) Uzasadnij krótko, dlaczego chciałbyś/chciałabyś uczestniczyć w wymianie studentów w ramach programu Erasmus

